

.....
.....
.....
.....
(imię i nazwisko, adres rodzica/opiekuna)

.....
(miejscowość i data)

Szkoła Podstawowa nr
ul.
20-..... Lublin

WNIOSEK
o zwrot nadpłaty za obiady

W związku z nadpłatą za obiady w stołówce szkolnej w roku szkolnym 20...../20..... ucznia

.....
(imię i nazwisko ucznia)

.....
(nr ewidencyjny)

proszę o zwrot nadpłaty w wysokości zł na konto bankowe o nr

.....

.....
(podpis rodzica/opiekuna)

Potwierdzam dane ucznia i zatwierdzam do realizacji.

.....
pieczętka i podpis Dyrektora Szkoły

.....
.....
.....
.....
(imię i nazwisko, adres rodzica/opiekuna)

.....
(miejscowość i data)

**Oddział Przedszkolny
przy Szkole Podstawowej nr
ul.
20-..... Lublin**

**WNIOSEK
o zwrot nadpłaty**

Wnosimy

o zwrot nadpłaty z tytułu opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego ucznia
objętego wychowaniem przedszkolnym w publicznej placówce wychowania przedszkolnego
prowadzonej przez Gminę Lublin – Oddziale Przedszkolnym przy Szkole Podstawowej nr.....
w Lublinie w kwocie zł oraz o zwrot nadpłaty z tytułu opłaty za korzystanie
z wyżywienia przez ucznia w publicznej
placówce wychowania przedszkolnego prowadzonej przez Gminę Lublin – Oddziale
Przedszkolnym przy Szkole Podstawowej nr w Lublinie w kwocie
Powstałą nadpłatę proszę przekazać na rachunek w banku
Nr.....

.....
(podpis rodzica/opiekuna)

Potwierdzam dane ucznia i zatwierdzam do realizacji.

.....
pieczętka i podpis Dyrektora Szkoły